

Vedtægter

for Fagligt Fælles Forbund, 3F - Horsens og omegn

§ 1. Navn

Afdelingens navn er "Fagligt Fælles Forbund, 3F - Horsens og omegn" og etableret under CVR nummer 17743015.

Afdelingen er en del af fagforbundet "Fagligt Fælles Forbund, 3F" med tilhørende a-kasse.

§ 2. Hjemsted

Afdelingens hjemsted er Horsens kommune med udgangspunkt fra 3F Centret, Robert Holms Vej 1, 8700 Horsens.

Herudover er der områdekontorer pt. på følgende adresse: Engholmvej 9, 8766 Nørre Snede.

§ 3. Formål

Afdelingernes formål er:

stk. 1. At organisere alle lønmodtagere inden for Fagligt Fælles Forbund, 3F's organisationsområde, og som er beskæftiget i afdelingens geografiske område som består af det, der før kommunalreformen var Brædstrup, Gedved, Horsens, Juelsminde og Nørre Snede kommuner samt Hedensted i forbindelse med tidligere RBF og TIB. Dermed skal tilstræbes, at medlemmernes løn- og ansættelsesvilkår bliver aftalt i kollektive overenskomster. For både ledige og beskæftigede medlemmer søger afdelingen at udnytte jobformidlingsmulighederne optimalt.

stk. 2. At arbejde for højere løn og bedre arbejdsvilkår for medlemmerne, - herunder at bistå tillidsrepræsentanter, sikkerhedsrepræsentanter og medlemmer i forhandlinger og ved uoverensstemmelser med arbejdsgivere. Og samtidigt at sikre medlemmerne økonomisk ved lovlige konflikter.

stk. 3. At oprette overenskomster ved alle arbejdsgivere, der ikke er omfattet af kollektive overenskomster og i øvrigt bistå medlemmerne ved uoverensstemmelser med arbejdsgiverne.

stk. 4. At være hjælpefuld med oprettelse af klubber på arbejdspladserne for herigennem bl.a. at udbygge den nødvendige kontakt til medlemmerne for effektivt, at kunne organisere de beskæftigede indenfor afdelingens område.

stk. 5. At arbejde for, at medlemmerne får indflydelse på tilrettelægning og udvikling af arbejdslivet, og dermed sikre tryghed i ansættelsen, et sundt og hensigtsmæssigt arbejdsmiljø samt, at der skabes bedst mulige vilkår for medlemmernes faglige og personlige uddannelse.

stk. 6. At støtte kulturelle, politiske og faglige aktiviteter, der fremmer arbejderbevægelsens og medlemmernes interesser.

stk. 7. At påvirke arbejde med lovgivning i en retning, der sikrer medlemmerne forbedrede vilkår.

stk. 8. At sikre, at medlemmerne af 3F Horsens og omegn og dens a-kasse kan modtage relevante informationer og opfordringer i forbindelse med afdelingen formål, det kan være via brev, mail, eller afdelingens hjemmeside.

stk. 9. Ved egen fælles handling samt i tæt samarbejde med beslægtede organisationer at skabe grundlag for den enhed, der sikrer en økonomisk og miljømæssig fremgang.

stk. 10. At arbejde for generel ligestilling på arbejdsmarkedet, samt grundlæggende rettigheder og muligheder og imod enhver form for diskrimination.

stk. 11. At arbejde for fredelig sameksistens og fred i verden gennem styrkelse af det internationale faglige og politiske samarbejde.

§ 4. Optagelse af medlemmer

stk. 1. Afdelingen optager som medlemmer lønmodtager, der er fyldt 18 år, som arbejder på arbejdspladser, der ligger inden for afdelingens geografiske område og som i øvrigt opfylder betingelserne for optagelse i Fagligt Fælles Forbund, 3F. Derudover optages lærlinge og ungarbejdere fra 13 til 17 år med forældres eller værges samtykke og i henhold til forbundets love samt Arbejds miljøloven.

stk. 2. Ved indmeldelse tilbydes udleveret et eksemplar af forbundets love og afdelingens vedtægter.

stk. 3. Medlemmerne hæfter ikke for afdelingens gældsforpligtigelser.

stk. 4. Ved indmeldelse må man ikke have noget uafgjort mellemværende med anden faglig organisation.

stk. 5. Navnet, adressen og cpr.nr. samt arbejdspladsen og arbejdsgiverens navn skal oplyses og optagelsesformularer udfyldes korrekt.

§ 5. Medlemskabets gyldighed

stk. 1. Medlemskabets gyldighed er betinget af, at fagbevægelsens formål samt afdelingens og forbundets love ikke modarbejdes.

stk. 2. Ud over de af forbundet og a-kassen pålagte kontingenter betaler hvert medlem et kontingent til afdelingens drift.

stk. 3. Restancefristen for betaling af medlemskontingent følger forbundets og arbejdsløsheds kassens love. Hvis medlemmet bliver bagud med betalingen, vil der blive udsendt et rykkerbrev til den til fagforeningen opgivne adresse. Betales der ikke til tiden bliver medlemmet slettet. Bestyrelsen kan bestemme, at der opkræves gebyr for udsendelse af rykkere.

stk. 4. Medlemmet skal altid have betalt kontingent for den periode, der udbetales dagpenge for.

stk. 5. Ethvert medlem tilknyttes med jobkode den af forbundets grupper, under hvilken det seneste arbejdsforhold hører og medlemmet registreres på arbejdspladsens se-nummer/P-nummer.

stk. 6. Gyldigt LO plus kort er medlemmets legitimation ved udøvelse af alle faglige formål.

§ 6. Overflytning

stk. 1. Når et medlem tager arbejde inden for en anden afdelings område, er medlemmet forpligtet til inden 8 dage at framelde sin hidtidige afdeling og lade sig overføre til afdelingen, hvis område medlemmet arbejder indenfor.

stk. 2. Medlemmerne kan overgå fra en afdeling til en anden eller fra et forbund, når medlemsbeviset er i orden, og der ikke er restancer.

stk. 3. Opstår der strid om et medlems tilhørsforhold forelægges spørgsmålet til afgørelse i hovedbestyrelsen i Fagligt Fælles Forbund, 3F.

§ 7. Restancer og udtræden

stk. 1. Manglende indbetaling af kontingent medfører sletning i henhold til de til enhver tid gældende regler for forbund og arbejdsløshedslovgivningen.

stk. 2. Ønsker et medlem at udtræde af afdelingen, skal ønsket herom fremsættes skriftligt. Ved udtræden af afdelingen kan der ikke gøres krav på afdelingens midler.

stk. 3. Slettede medlemmer kan ved genindmeldelse i fagforeningen blive idømt en af bestyrelsen fastsat bod.

§ 8. Medlemmernes forpligtelser

stk. 1. Medlemmer må ikke arbejde sammen med uorganiserede i mere end én uge uden at meddele afdelingen dette.

stk. 2. Medlemskab i de af afdelingen lovligt anerkendte arbejdspladsklubber er obligatorisk for alle medlemmer,

der arbejder på de pågældende arbejdspladser.

Bestyrelsen skal godkende klublovene.

stk. 3. Medlemmer skal omgående indberette uoverensstemmelser med arbejdsleder til afdelingen.

stk. 4. Krav om ændring eller opsigelse af overenskomster skal altid forelægges afdelingen til godkendelse og eventuel videre behandling i henhold til forbundets love. Kun forbundet eller afdelingerne kan indgå overenskomster for medlemmerne.

stk. 5. Medlemmer der under lockout eller strejke optager arbejde på en konfliktramt arbejdsplads, forinden strejke eller lockout er erklæret hævet af hovedbestyrelsen, betragtes som ekskluderet af afdelingen. Finder en afdeling, at det er formålstjenligt at optage en strejkebryder som medlem, kan dette kun ske med hovedbestyrelsens godkendelse.

stk. 6. Medlemmer har pligt til at bidrage med alle de oplysninger, bestyrelsen ønsker belyst omkring overenskomst-, løn- og øvrige arbejdsforhold.

stk. 7. Bopæl og arbejdspladsforandringer skal altid meddeles afdelingen. Har manglende meddelelse om forandringer medført forringelse af medlemmernes rettigheder, kan afdelingen eller dens bestyrelse ikke gøres ansvarlig for dette.

§ 9. Organisering af afdelingens arbejde

stk. 1. Fagligt Fælles Forbund, 3F - Horsens og omegn er organiseret som en fagforening med medlemmerne tilknyttet de grupper, som forbundet opdeles i.

stk. 2. I afdelingen sker indsatsen overfor f.eks. arbejdsmarkeds- og socialpolitik, politiske og lokalpolitiske spørgsmål, arbejdsløshedsforsikring, miljø- og sikkerhedsarbejde, uddannelsesaktiviteter, ligestillings- og familiespørgsmål, informationsvirksomhed og brede medlemstilbud fortrinsvis som fælles aktiviteter under ledelse af formanden, næstformand (daglig ledelse).

stk. 3. Det daglige arbejde med administrative- og brancherelaterede opgaver for medlemmer og afdeling løses af næstformanden og de faglige og administrative arbejdsfællesskaber.

§ 10. Det faglige branchearbejde

stk. 1. De ansvarlige for de faglige branchefællesskaber er i samarbejde med daglig ledelse ansvarlig for at sikre, at opgaverne på det faglige, sociale og miljømæssige område følges op.

stk. 2. Den ansvarlige for det faglige branchefællesskab er sammen med daglig ledelse ansvarlige for at sikre, at der indenfor de forskellige branchegrupper træffes selvstændige beslutninger om eventuelle brancheklubaktiviteter.

Som minimum afholdes brancheårsmøder umiddelbart før fagforeningens generalforsamling. Her drøftes brancherelevante spørgsmål og udfordringer. Og her drøftes og vedtages branchens indstilling af bestyrelsesmedlemmer, kongresdelegerede til generalforsamlingen.

Den ansvarlige for det faglige branchefællesskab og de kollegaer, som hovedsageligt arbejder med branchens problemer deltager normalt i den slags møder.

stk. 3. Såfremt der indenfor én eller flere af de branchegrupper, som forbundet er opdelt i, måtte være aktiviteter til og interesse for formaliseret brancheklubarbejde, træffer pågældende selv beslutning om det og sørger for vedtægtsmæssigt og organisatorisk at administrere dette.

En formel sammenlægning af branchegrupper, hvor de implicerede brancheklubbestyrelser er enige om to eller flere branchers formaliserede samarbejde med 1 ansvarlige for det faglige branchefællesskab, skal alene godkendes af bestyrelsen.

Den ansvarlige for det faglige branchefællesskab er sammen med øvrige kollegaer, som har arbejde med området pligt til at understøtte og vejlede aktiviteter efter bestemmelserne i dette stk.

stk. 4. Ledelsen er sammen med de ansvarlige for det faglige branchefællesskab forpligtet til at indgå i samarbejde med eventuelle brancheklubbestyrelser om de budgetmæssige rammer for arbejdet indenfor branchearbejdet, så eventuelt brancheklubarbejde kan besluttes og tilrettelægges blandt andet ud fra det.

stk. 5. Brancheklubarbejde skal for at kunne anerkendes som brancheklubarbejde i 3F Horsens og omegn, holde sig indenfor bestemmelserne i nærværende vedtægter – herunder formålparagraffen.

§ 11. Branchernes indbyrdes forhold

stk. 1. Afdelingsbestyrelsen foretager ved indgangen til fjerde kvartal en opgørelse over det gennemsnitlige medlemstal for de seneste 12 måneder indenfor hver af forbundets grupper. Denne opgørelse danner baggrund for en oversigt over den fordeling, som en statistisk retfærdig fordeling af valgene til bestyrelsesmedlemmer (branchemæssigt med videre) fordrer.

Fordelingen foregår efter formlen: eet afdelingsbestyrelsesmedlem for hver påbegyndt 750 medlemmer.

stk. 2. Ved år med valg af kongresdelegerede meddeler fagforeningens bestyrelse ud fra retningslinjerne i stk. 1, det indbyrdes forholdstal efter hvilket, antallet af delegerede til forbundets enkelte gruppekongresser skal indstille.

På forhånd er formanden og næstformanden samt de ansvarlige for det faglige branchefællesskab og en repræsentant fra a-kassen delegerede.

§ 12. Generalforsamling

stk. 1. Generalforsamlingen er den øverste myndighed i alle anliggender i Fagligt Fælles Forbund, 3F - Horsens og omegn.

stk. 2. Generalforsamlingen udgøres af de fremmødte medlemmer og kun hvis det fremgår af den indkaldende dagsorden – eller vedtages med simpelt flertal af de fremmødte, kan der anvendes fuldmagt ved opstilling til valg.

stk. 3. Den ordinære generalforsamling afholdes en gang årligt – en lørdag, i januar kvartal.

stk. 4. Generalforsamlingen varsles med mindst 21 dage med angivelse af tid og sted. Forslag til punkt "indkomne forslag" og indstilling af kandidater til afdelingsformand og næstformand skal være formanden eller næstformanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

Ved personvalg afleveres en af kandidaten underskrevet erklæring om opstilling, idet kandidatnavne ikke kan indgå i generalforsamlingens afstemning uden den foreslåedes personlige accept.

Med varsling af generalforsamlingen angives, hvor og hvordan man kan få den endelige dagsorden. Senest 5 dage før generalforsamlingen skal medlemmerne have adgang til de indkomne forslag og den endelige dagsorden med angivelse af indstillinger til de valg af formand og næstformand der er på den pågældende generalforsamling.

stk. 5. Generalforsamlingen varsles enten ved annoncering i Fagligt Fælles Forbund, 3F's fagblad og/eller de lokale ugeaviser samt ved opslag på større arbejdspladser og på afdelingens kontorer.

Faste punkter på dagsordenen er:

- 1 Konstatering af mødets lovlighed og konstituering med valg af dirigenter og stemmeudvalg
- 2 Formandens beretning for fagforening og a-kasse
- 3 Regnskab og meddelelse om kontingentfastsættelse
- 4 Indkomne forslag
- 5 Valg af formand henholdsvis næstformand

6 Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleant (navne på genopstillende angives om muligt)

7 Valg af bilagskontrollører og suppleant

På generalforsamlingen før ordinære kongresser vælges også kongresdelegerede og suppleanter.

stk. 6. Forretningsorden for generalforsamlingen er:

a. Formand eller - i dennes fravær næstformanden, åbner generalforsamlingen og leder valget af to dirigenter. Afstemning foregår ved håndsoprækning og almindeligt flertal er gældende. Er der mere end ét forslag, stemmes der i den rækkefølge forslagene indløber.

b. Dirigenterne påser, at generalforsamlingen er lovligt indvarslet i henhold til § 12 stk. 4. Er dette ikke tilfældet, skal dirigenterne suspendere generalforsamlingen.

c. En af dirigenterne oplæser dagsorden. Der kan ikke tilføjes nye punkter.

d. Dirigenterne leder generalforsamlingen på upartisk vis, og såfremt en af disse ønsker at deltage i debatten, skal generalforsamlingens godkendelse foreligge.

e. Dirigenterne sørger for god ro og orden, og at der benyttes god parlamentarisk tone i debatten. Sker dette ikke kan dirigenterne suspendere generalforsamlingen i kortere eller længere tid.

Dirigenternes afgørelse er endelige.

f. Alle afstemninger forgår ved håndsoprækning og almindeligt flertal er gældende.

Ved personvalg, hvor der er mere end én kandidat til pågældende post, skal der være skriftlig afstemning, og almindeligt flertal er gældende.

Alle valg for et dagsordenpunkt foretages under et.

g. Dirigenterne har pligt til at fratage en taler ordet, hvis denne ikke holder sig til det foreliggende punkt.

Dirigenterne eller medlemmerne kan stille forslag om begrænsning af taletiden eller afslutning med indtegnede talere.

Såfremt et medlem har bedt om ordet til forretningsordenen, påser dirigenterne, at vedkommende holder sig til denne. Sker det ikke, skal dirigenterne fratage vedkommende ordet.

h. Såfremt forsamlingen stiller en af dirigenterne et mistillidsvotum, skal vedkommende træde tilbage, og formanden/ næstformanden leder i et sådant tilfælde en afstemning. Hvis mistillidsvotummet vedtages gennemføres en afstemning om ny dirigent.

Skriftlig afstemning skal finde sted, hvis det forlanges af et medlem.

i. Ved generalforsamlingens start meddeles forsamlingen, hvilke to som skal fungere som sekretærer.

Generalforsamlingens dirigenter modtager efterfølgende referatet til godkendelse, så det foreligger i afdelingen senest to uger efter generalforsamlingen.

§ 13. Valg- og afstemningsprocedurer

Stk. 1. Valgbar til afdelingens bestyrelse og øvrige tillidsposter er samtlige medlemmer, idet dog unge under 18 år har stemmeret, men ikke er valgbare i forhold til vedtægternes § 12, stk. 6 og 7 eller øvrige tillidshverv, når varetægelse forudsætter personlig myndighed.

stk. 2. Afdelingens bestyrelse består af formand, næstformand og et antal bestyrelsesmedlemmer efter den i paragraf 11 nævnte opgørelse.

Fagforeningsformanden og næstformanden er skiftevis på valg og således valgt for to år af gangen.

Bestyrelsesmedlemmerne samt de to suppleanter er skiftevis på valg og således valgt for to år af gangen.

stk. 3. Det tilstræbes at bestyrelsen er så bredt sammensat som muligt ud fra de områder, som afdelingen og brancherne dækker.

Stk. 4. Valg af kongresdelegerede fra fagforeningen og suppleanter for disse, foretages ligeledes med hensyntagen til afdelingens medlemssammensætning –

jævnfør forbundets fordelingsnøgle.

stk. 5. Generalforsamlingen skal sikre at samtlige valg er i overensstemmelse med afdelingens arbejdsgrundlag og vedtægter.

stk. 6. Herudover vælges to bilagskontrollører samt to suppleanter for disse på skift, således at disse er valgt for to år af gangen. Bilagskontrollørerne og deres suppleanter må ikke være medlemmer af afdelingens bestyrelse.

stk. 7. Øvrige forslag som ønskes behandlet af generalforsamlingen, indgives skriftligt til formanden eller næstformanden senest 8 dage før generalforsamlingen.

stk. 8. Vedtægtsændringer og kontingentfastsættelse skal altid være selvstændige punkter på dagsordenen.

stk. 9. På hver generalforsamling vælges et stemmeudvalg på mindst 3 medlemmer, der varetager udlevering, kontrol og optælling af stemmesedler, og som ligeledes tager kontrol af stemmer ved håndsoprækning. Stemmeudvalget kan også fungere som stemmeudvalg ved overenskomstafstemninger og lignende. – Det er dog formanden og næstformanden, der sikrer afstemninger, der ligger uden for generalforsamlingen.

stk. 10. Alle valg og afstemninger afgøres ved simpelt stemmeflertal.

Skriftlig afstemning skal finde sted, hvis det forlanges af et medlem, og ved valg til poster, hvor der er mere end én kandidat, foretages altid skriftlig afstemning.

Såfremt stemmelighed opstår og har betydning for om kandidaterne er valgt eller ej, foretages der omvalg mellem disse kandidater.

stk. 11. Bestyrelsen sørger for betryggende kontrol, således at ingen, der ikke er medlemmer, bortset fra inviterede gæster, deltager i generalforsamlingen.

stk. 12. Opnår formand eller næstformanden ikke genvalg, afgår den pågældende tillidsvalgte på samme tidspunkt som vedkommende er kommet i mindretal.

stk. 13. Den afgående tillidsvalgte modtager løn i en periode, svarende til det opsigelsesvarsel, den pågældende vil have haft, som funktionæransat indtil afgang. Derudover modtager den berørte afgående tillidsvalgte under sammen betingelse fratrædelsesgodtgørelse efter reglerne i Funktionærlovens § 2 a.

Hvis der påvises kriminelle handlinger som baggrund for, at der ikke er sket genvalg, finder dette stykke ikke anvendelse.

stk. 14. Såfremt en af de nævnte tillidsvalgte afgår ved døden i en valgperiode, udbetaler organisationen den efterladte samlever et beløb svarende til 3 måneders løn, samt fratrædelsesgodtgørelse i henhold til funktionærlovens regler.

§ 14. Ekstraordinær generalforsamling

stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når mindst 25% af afdelingens medlemmer skriftligt over for afdelingens bestyrelse kræver dette med motiveret dagsorden, eller når formand eller et flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt.

stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling indvarsles som angivet i paragraf 12, stk. 4, dog uden den nævnte tidsfrist, men i stedet tidligst 8 dage og senest 30 dage efter modtaget begæring herom.

stk. 3. Mindst 50% af de medlemmer, der har begæret ekstraordinær generalforsamling, skal være til stede ved denne.

stk. 4. Er ovennævnte forhold ikke opfyldt, skal dirigenten afvise generalforsamlingen som ikke beslutningsdygtig og dermed ugyldig.

§ 15. Afdelingsbestyrelsens arbejde

stk. 1. Bestyrelsen leder afdelingen i overensstemmelse med forbundets, a-kassens og afdelingens love samt generalforsamlingens beslutninger og træder sammen mindst 8 gange årligt.

Under hensyn til forbundets love og afdelingens vedtægter fastsætter bestyrelsen selv sin forretningsorden,

som dog mindst skal indeholde følgende områder:

Hvem deltager i bestyrelsesmøderne (valgte medlemmer, suppleanter, tilfornordede branchansvarlige, a-kasseansvarlig, tillidsrepræsentant for personalet med videre).

1. Hvor ofte og hvornår holdes der bestyrelsesmøde.
2. Hvornår udsendes dagsorden henholdsvis referater.
3. Hvordan rejses emner til behandling.
4. Hvordan følger bestyrelsen op på regnskabstal og budget.

stk. 2. Udebliver et bestyrelsesmedlem uden anmeldt fravær 2 på hinanden følgende møder udtræder vedkommende og suppleanten valgt det samme år indtræder som ordinært medlem af bestyrelsen.

stk. 3. Valgte og ansatte tillidsrepræsentanter i afdelingen samt bestyrelsesmedlemmer er forpligtet til at tage den fornødne uddannelse, således at de kan varetage afdelingens og medlemmernes interesser på be-tryggende måde.

stk. 4. Tilforordnet bestyrelsen med taleret er tillidsrepræsentanten for det ansatte personale i fagforeningen.

Herudover har de ansvarlige for branchefællesskaberne og a-kassen samt en repræsentant fra et eventuelt ungdomsudvalg og en repræsentant fra Veteranklubben adgang til at deltage med taleret.

stk. 5. Såfremt repræsentanter fra en branchegruppe eller en brancheklub ønsker at fremføre klager over afdelingens indsats eller dele af indsatsen, for eksempel en ansvarlig for branchefællesskab, skal bestyrelsen give adgang til dette. Enten på et ordinært eller ekstraordinært møde.

stk. 6. Bestyrelsen sikrer at, der fører forhandlingsreferat ved bestyrelsesmøderne.

stk. 7.

a. Formanden ansætter/afskediger fornødent personale efter drøftelse og indstilling fra et af bestyrelsen nedsat ansættelsesudvalg.

b. Bestyrelsen udpeger/ansætter ansvarlige for de enkelte branchefællesskaber, efter indstilling fra branchefællesskabet. Disse indgår i de i paragraf 10 og i paragraf 11, stk. 2 omtalte aktiviteter og funktioner.

c. Udpegning af ansvarlige for branchefællesskaberne foregår efter indstilling fra et udvalg bestående af formand, næstformand, branchens/branchernes bestyrelsesmedlemmer samt eventuelle brancheklubbestyrelsesmedlemmer og den/de af personalet, der er tilknyttet området.

d. Udpegning af a-kasseansvarlig foregår efter indstilling fra et udvalg bestående af formand, næstformanden og personalet i a-kassen.

stk. 8. Bestyrelsen fastsætter løn til valgte og ansatte efter indstilling fra et af bestyrelsen nedsat lønudvalg.

stk. 9. Bestyrelsen er forpligtet til at holde afdelingens midler og ejendomme behørigt forsikret.

stk. 10. Den daglige ledelse af fagforeningen varetages af formanden og næstformanden.

stk. 11. Misbruger formanden eller næstformanden afdelingens midler eller handler i strid med forbundets eller afdelingens love, kan bestyrelsen straks suspendere vedkommende ved en flertalsbeslutning. Der konstitueres en person fra bestyrelsen i vedkommendes plads, indtil nyvalg kan finde sted.

stk. 12. Hvis formanden fratræder i en valgperiode, konstitueres næstformanden indtil en ekstraordinær generalforsamling efter paragraf 14 kan indkaldes og et nyvalg foretages.

stk. 13. Hvis næstformanden fratræder i en valgperiode kan bestyrelsen vælge at konstituere en ny indtil et ordinært valg kan finde sted på næstkommende general-forsamling.

§ 16. Tegningsregler

stk. 1. Afdelingen tegnes af formanden udadtil.

stk. 2. Formanden og næstformanden er bemyndiget til at afgive kompetence til øvrige ansatte i organisationen.

stk. 3. Bestyrelsen udpeger et eller flere bestyrelsesmedlemmer til enten alene eller i fællesskab at kunne disponere over foreningens formue samt til at tegne foreningen i økonomiske anliggender. Ved køb, salg, pantsætning eller belåning af fast ejendom kræves en bestyrelsesbeslutning.

stk. 4. Bestyrelsen udpeger en eller flere personer til alene eller i fællesskab at kunne disponere over foreningens midler via elektroniske bankprodukter samt til at indgå kontrakter herom.

stk. 5. Bestyrelsen er bemyndiget til at optage de lån eller kreditter, der måtte være nødvendig til brug for den daglige drift med et beløb, som i størrelse maksimalt svarer til et kvartals kontingentindtægter i afdelingen.

stk. 6. Bestyrelsen kan i forbindelse med fusioner, sammenlægninger og lignende vælge at give formanden en generel fuldmagt til, at tegne afdelingen/træffe beslutninger i enhver henseende i tilknytning til en sådan.

§ 17. Regnskab

stk. 1. Regnskabsåret følger kalenderåret.

stk. 2. Afdelingens formand sikrer at bogholderiet fører regnskabet nøjagtigt og oplysende med angivelse af samtlige indtægter og udgifter. Endvidere at der arbejdes med budget for de forskellige dele af afdelingens aktiviteter.

stk. 3. Formanden er pligtig til på forlangende af bestyrelsen eller revisorerne til enhver tid at redegøre fuldstændig for regnskabet samt udviklingen i budgettet.

stk. 4. Kontante midler ud over de til den daglige drift nødvendige indsættes i et pengeinstitut i afdelingens navn og efter bestyrelsens anvisning.

stk. 5. Formanden forelægger regnskabsoversigt for bestyrelsen, og endvidere forelægges der på de ordinære generalforsamlinger et revideret regnskab til godkendelse.

stk. 6. Er regnskabet i uorden eller konstateres der uregelmæssigheder kan bestyrelsen suspendere formanden og konstituere en anden i stedet, indtil nyvalg kan finde sted.

§ 18. Revision

stk. 1. Bestyrelsen vælger een statsautoriseret revisor, der reviderer årsregnskabet i overensstemmelse med god revisionsskik, foretager en gennemgang af foreningens regnskabsmateriale og dens forhold i øvrigt, samt påtegner årsregnskabet med oplysning om sted-funden revision og eventuelle bemærkninger.

stk. 2. De generalforsamlingsvalgte bilagskontrollører gennemgår en gang årligt regnskabet i samarbejde med den statsautoriserede revisor.

stk. 3. Bilagskontrollørerne skal gøre sig bekendt med bestyrelsens udførelse af deres hverv, bl.a. ved kritisk kontrol af udgiftsbilag. De kan altid kræve det nødvendige materiale forelagt herunder bestyrelsens beslutningsprotokol.

stk. 4. Bilagskontrollørerne skal udarbejde et revisionsnotat, som skal forelægges på førstkommende bestyrelsesmøde efter revisionen.

§ 19. Vedtægtsændringer

stk. 1. Såfremt der måtte være forslag til vedtægtsændringer, behandles disse i bestyrelsen og forelægges til vedtagelse på generalforsamlingen med tydelig angivelse i et selvstændigt dagsordenspunkt. Almindeligt flertal på en sådan generalforsamling er gældende og vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra vedtagelsen.

§ 20. Afdelingens ændring eller ophør

stk. 1. Sammenlægning med en anden afdeling kan kun ske efter en generalforsamlingsbeslutning, og kun når dette er godkendt af hovedbestyrelsen i Fagligt Fælles Forbund, 3F.

stk. 2. En afdeling kan ikke opløses, medmindre dette er vedtaget på en generalforsamling, og når mindst 66

% af medlemmerne har stemt herfor ved en urafstemning.

stk. 3. Såfremt det besluttes, at Fagligt Fælles Forbund, 3F - Horsens og omegn skal ophøre, tilfalder afdelingens midler og effekter den eller de afdelinger, der fremover dækker det geografiske område, eller hvis enighed herom ikke kan opnås til Fagligt Fælles Forbund, 3F.

Således vedtaget på generalforsamlingen, den 26. marts 2011

*Ivan Hersland
sign.*

*Hans Jørgen Jørgensen
sign.*

Dirigenterne på den ordinære generalforsamling